

Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola
Kecskéder Deutsche Nationalitätengrundschule
✉ 2852 Kecskéd, Vasút u. 100.
☎ Tel.: 34/478-153,

💻 E-mail: kecskediiskola@gmail.com



MUNKATERV

Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola

2025/2026

Készítette: Orlovitsné Handl Edina

igazgató

2025. szeptember 15.

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS.....	4
1.1. Személyi feltételek	4
1.2.1 Pedagógus adatok.....	4
1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	7
1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok.....	7
1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje	7
1.4 Az intézmény tanulói adatai.....	8
1.5 Tárgyi feltételek	9
1.6 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)	10
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATA	11
2.1 A 2025. szeptember 1-jétől életbe lépő pedagógiai program alapján kitűzött célok, feladatok	11
2.2 Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	12
3 A TANÉV HELYI RENDJE	13
3.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	13
Témahetek, projektek:	14
3.3 A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja.....	15
3.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	17
A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	18
3.5 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	19
3.6 Tervezett mérések és vizsgák	19
3.6.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	19
c) Országos mérések.....	21
3.6.2 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.....	22
4 SZAKMAI FELADATOK	22
4.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	22
4.2 A minőségfejlesztési munka tervezése	22
4.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	24
4.4 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	24
4.5 Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	24

4.6	Pályázatokból adódó szakmai feladatok	24
4.7	Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	25
4.8	A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	26
4.9	Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	27
5	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	27
6	INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	27
6.1	Iskola és családi ház kapcsolata	27
6.2	A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás	28
6.3	Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere).....	28
7	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....	29
8	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	32
8.1	A nevelőtestület nyilatkozata	32
	MELLÉKLETEK	34
	FÜGGELÉK	34
	A munkaterv jogszabályi háttere	34
2.	A 2025/2026. TANÉV CÉLJAI ÉS FŐ FELADATAI:.....	40
1.	Folyamatos feladataink az osztályfőnöki munkában	40
3.	Eseménynaptár.....	43

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: **25,3** státusz

Betöltött álláshelyek száma: **25,3**

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Megjegyzés: - Határozott időre kinevezettek száma: **6 fő**
- Óraadók: **4 fő** (fizika; napközi, földrajz, angol nyelv)

1.2.1 Pedagógus adatok

A pedagógus álláshelyek száma: 19,3 fő

A pedagógusok képesítése a törvényi előírásoknak *nem felel meg 100 %-ban*. A matematika (5. és 7. évfolyamon) és a digitális kultúra (5-8. évfolyamon) tantárgyat tanító pedagógus képesítése mérnöktanári. Az 5. és 8. osztályos matematika tantárgyat és a felső tagozaton a vizuális kultúra és ének-zene tantárgyakat tanító tanítja.

A tantestületben 5 fő rendelkezik mesterpedagógusi besorolással. Két fő szakértői feladatokat lát el, egy fő nyugdíjas fejlesztő-innovátor. Két fő nyugdíjas mesterpedagógus (szakértő, szaktanácsadó).

Megbízások, ellátott feladatok

Sors szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Balogh Viktorné	27	osztályfőnök		Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
2.	Eck Zita	9	igazgatóhelyettes	gyermekvédelmi felelős TÉR közreműködő	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
3.	Gondek KatalinJudit	18		iskolai dekoráció	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
4.	Gulyásné Wiszt Jolán	24	osztályfőnök		Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
5.	Hornyákné Wajzer Sarolta	26	osztályfőnök		Neveléssel-oktatással összefüggő feladatok.

Sors szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
6.	Horváthné Ferensitz Gabriella	26	osztályfőnök		Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
7.	Kiss Viktória Mária	22			Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
8.	dr. Karácsonyiné Handl Mária	18		környezetvédel- mi felelős	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
9.	Kovács-Dunai Irén	24	fejlesztő pedagógus osztályfőnök		Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok. Az SNI és BTMN-es tanulók fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok
10.	Linczmaier László	27	osztályfőnök	pályaválasztásért felelős	Bozsik program lebonyolítása Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
11.	Mátisné Lócskai Judit	27	osztályfőnök		Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
12.	Módi-Salamon Sára	24		balesetvédelmi megbízott	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
13.	Orlovitsné Handl Edina	4	igazgató	TÉR értékelő	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok. Az iskolavezetéssel összefüggő feladatok. Az intézmény menedzselésével összefüggő feladatok.
14.	Peszeki Judit	27			Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.

Sors zám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
15.	Pula Ildikó	25	osztályfőnök munkaközösség vezető	TÉR közreműködő	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
16.	Tomayer Judit	27	DÖK vezető munkaközösség- vezető	TÉR közreműködő	Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
17.	Torma Ferencné	24	osztályfőnök		Neveléssel - oktatással összefüggő feladatok.
	Gőgh Zoltán	3	óraadó		
	Handl Attila	3	óraadó		
	Romocsa Szilvia	5	óraadó		
	Varga Lia Eszter	9	óraadó		
	Makai Krisztina	40	gazdasági vezető		
	Cságoláné Farkas Mária	40	ped. asszisztens		
	Torma Livia	40	iskolaitkár	munkavédelmi megbízott	

1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Orlovitsné Handl Edina	szakértő	csütörtök
2.	Kiss Viktória Mária	szakértő	kedd

1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Hornyákéné Wajzer Sarolta	Pedagógus II.

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Orlovitsné Handl Edina igazgató Eck Zita igazgatóhelyettes	Orlovitsné Handl Edina igazgató Eck Zita igazgatóhelyettes	Orlovitsné Handl Edina igazgató	Eck Zita igazgatóhelyettes	Orlovitsné Handl Edina igazgató Eck Zita igazgatóhelyettes
du.	Orlovitsné Handl Edina igazgató	Eck Zita igazgatóhelyettes	Orlovitsné Handl Edina igazgató	Eck Zita igazgatóhelyettes	igazgató és igazgatóhelyettes heti váltásban

1.4 Az intézmény tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán-tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.	27	2	3	0	0	0	26
2.	27	0	2	0	0	0	24
3.	32	1	5	0	0	0	31
4.	28	0	0	0	0	0	25
5.A	17	2	2	0	0	0	5
5.B	16	0	5	0	0	0	10
6.	22	0	4	0	0	0	8
7.	15	0	3	0	0	0	1
8.	27	0	2	0	0	0	3
Technikai osztály	1	0	0	0	0	0	0
Összesen	212	5	26	0	0	0	133

Napközis tanulók száma: 106 fő

Tanulószobás tanulók száma: 27 fő

Évfolyamismétlő tanuló: 0 fő

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók:

Osztály	Név	Oktatási azonosító	Az eltávozás dátuma	Ország, ahol tartózkodik
7.	Trimis Tramon	73435331162	2021. 08.01.	Ausztria

Csoportbontások:

Évfolyam	Német nemzetiségi nyelv/ népismeret	Magyar nyelv és irodalom	Matematika	Környezet- ismeret	Digitális kultúra
1.					
2.	x				
3.	x	x	x	x	x
4.	x				x
5.A					
5.B					
6.					
7.					
8.	x				x

A bontott csoportok száma: 10

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: **211 fő 100%**

SNI tanulók száma és aránya: **5 fő, 2 %**

ÉTKEZŐK	SZÁMA	ARÁNYA
Étkezők összesen	142	67 %
ebből ingyenesen	3	1,4 %
ebből 50%-os kedvezménnyel	49	23 %
ebből teljes árat fizetők	90	42%

1.5 Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1 + 1 (konténer terem)

Az iskola 1960-ban épült. Az épület bővítésére és az emelet kialakítására 1985-ben került sor. 1988-ban készült el az iskola tornaterme. Részleges felújítás történt 2000-ben.

Iskolánk épülete szigetelt, műanyag nyílászárókkal ellátott, fűtési rendszere felújított. 2023-24-ben lecserélésre került a teljes tetőszerkezet.

Tantermek száma:

10 + tornaterem,

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata:

A Kecskéd Községi Sportkör szabadtéri füves pályáját használja az iskola ősszel és tavasszal a testnevelés foglalkozások megtartására.

A fenntartót (működtetőt) érintő feltételek:

- Probléma, hogy az iskolának nincs étkezője. Egy tantermet használunk e célból úgy, hogy délelőtt 4 órát tartunk, majd utána ugyanott étkeznek a gyerekek. Az ÁNTSZ ellenőrzése során kifogásolta ezt a megoldást.
- Magasak az osztálylétszámok egyes évfolyamokon, és a következő tanévben is nagyobb tanulólétszám várható. A helyhiány megoldása érdekében tantermek vagy egy étkező kialakítása megoldás lenne a problémánkra.
- A folyosókon lévő járólapok már igen kopottak, sok helyen mozognak, összetörnek és feljönnek, ezáltal balesetveszélyesek. Szükséges lenne a padlózat burkolatának cseréje is.
- Főbejárati lépcső felújításra szorul (törött, csúszik), szükséges lenne a járólapok cseréje és egy előtető felszerelése.
- Két osztályterem kivételével minden osztályban, a tanári szobában, a folyosókon, a tornateremben elavult a világítás. Szükséges lenne a korszerű és megfelelő fényt kibocsátó világító testek felszerelése.

1.6 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	.1 Tanterem és étkező hiánya .2 IKT eszközök meghibásodása .3 Világítóttestek cseréje	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	A folyosók és a bejárati rész állapota.	szaktanár által történő helyettesítés megoldása

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATA

2.1 A 2025. szeptember 1-jétől életbe lépő pedagógiai program alapján kitűzött célok, feladatok

Cél – feladat – indikátor metódusát követő kidolgozással történő teendőlista, amely a pedagógiai programból fakad.

	Célok	Feladatok
1.	Szilárd, biztos ismeretek nyújtása	- az általános műveltség megalapozása, alpműveltség elsajátíttatása - a tanórákon az önálló ismeretszerzési technikák gyakorlása
2.	Képességek, készségek fejlesztése, melyek a tudás elsajátítását és megújítását szolgálják	- minden tanórán kiemelt feladat a képességfejlesztés - a képességfejlesztésbe fejlesztő pedagógus bevonása (szakvélemények alapján)
3.	A kompetencia alapú oktatás, az új tanulásszervezési eljárások alkalmazása	- az új tanulásszervezési eljárások alkalmazása a tanórákon - témahetek, projektek tartása (lásd. Munkaközösségek munkaterve)
4.	A német nyelvoktatás előtérbe helyezése	- 23 fő felett osztálybontás - nyelvvizsgára felkészítés (7. évfolyamon)
5.	A különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás: - A tehetséges tanulók korai kiválasztása és gondozása - A gyengébb képességű tanulók folyamatos megsegítése, felzárkóztatása	- rendszeres, tudatos tehetséggondozás (szakkörön kívüli) - tehetségfejlesztő szakkörök működtetése (matematika, angol, robotika) - korrepetálás biztosítása a felzárkóztatásra szoruló tanulóknak - egyéni bánásmód alkalmazása a tanórákon - tanórai differenciálás -tanulószobai foglalkozás
6.	A szokások, a hagyományok ápolása – különös tekintettel a német nemzetiségi hagyományokra	- 135 éves iskola megünneplése - a nemzetiségi hét programjainak megvalósítása - a „Christkindl” betanítása, a betlehemes játék falusi szintre történő kiterjesztése - „húsvéti népszokások” témahét megtartása - iskolai hagyományápoló német nemzetiségi néptánc csoport működtetése - népismeret órák keretében a tájház meglátogatása, megismerése -a falu nemzetiségi programjain való aktív részvétel - megyei nemzetiségi rendezvényeken való
7.	Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása	-egészséges életmód projekthét programjainak megvalósítása november hónapban -vendégelőadások - helyes napirend kialakítása - kirándulások, túrák szervezése
8.	A neveléssel kapcsolatos tevékenységek erősítése	- házirendben foglaltak következetes betartatása minden tanulóval - a magatartás értékelésének egységes elvek alapján történő végzése - a tanórai munkafegyelem erősítése - a konfliktusok azonnali kezelése – lehetőleg valamennyi érintett bevonásával - szükség esetén külső szakember igénybevétele magatartási problémák esetében - környezettudatos magatartás kialakítása
9.	A személyiség- és közösségfejlesztés	- osztályprogramok szervezése (színház, túra,

	erősítése	kerékpározás stb.) - lehetőség szerint évi egy közös program a szülőkkel - osztályfőnöki órákon és szabadidős tevékenységek idején csapatépítő játékok alkalmazása - erdei iskola szervezése - táborok szervezése
10.	Felkészítés a továbbtanulásra, a pályaaorientációs tevékenység erősítése	- felvételi előkészítők szervezése a 8. osztályban (magyar, matematika tantárgyakból) - pályaaorientációs tevékenység - pályaaorientációs napon az osztályfőnökök által szervezett programokon való részvétel - a Pedagógiai Szakszolgálat által nyújtott tanácsadás igénybevétele a 7. és 8. évfolyamosok számára - részvétel a Pályaválasztási Kiállításon
11.	Az iskola hírnevének tovább erősítése	- az iskolai események megjelentetése a helyi újságban („Kecskédi Tükör”) és az iskolai Facebookon - helyi, illetve megyei rendezvényeken szereplések elvállalása - lehetőség szerint minél több területi, megyei versenyen való részvétel - iskolaújság működtetése
12.	TÉR működtetése	- TÉR szabályzat megalkotása - vállalat teljesítménycélok megvalósítása, dokumentálása - értékelési szempontok szerinti munkavégzés, és azok dokumentálása

2.2 Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

	Célok	Feladatok
1.	Az országos mérésekből adódó feladatok	A korábbi évek színvonalának megtartása érdekében a napi munka végzésének minőségét meg kell tartani.
2.	Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők	Minden pedagógus feladata, hogy az új tanítási-tanulási módszereket alkalmazza a napi tanítási gyakorlatában.
3.	A lemorzsolódási mutató szinten tartása, javítása	A különleges bánásmódot igénylő tanulók (gyengébb képességűek és tehetségesek) esélyegyenlőségének biztosítása érdekében minden tanórán kapjanak képességeiknek megfelelő szintű feladatokat
4.	Zökkenőmentes átmenet az alsóból a felső tagozatba	Az 5. osztály osztályfőnöke ismerje meg már előző tanévben a 4. osztály tanulói összetételét, a gyerekek képességeit mind a tanórákon, mind a szabadidős tevékenységek végzése közben.
5.	Elsős tanulók beilleszkedésének segítése	Az osztályfőnök, az osztályban tanító pedagógusok, a napközis nevelő és a pedagógiai asszisztens közös elvekre lefektetett szokásokat alakítson ki, hogy a beilleszkedés, a beszokás minél könnyebben megvalósuljon.
6.	Külső ellenőrzésekből adódó teendők	Az intézményi tanfelügyelet alapján írt intézkedési terv megvalósítása.
7.	Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés	Az iskola minden pedagógusának nagy hangsúlyt kell fektetnie a tanulók erkölcsi nevelésére. Amennyiben az átlagostól eltérő magatartást tapasztal a pedagógus, azt haladéktalanul jelenteni köteles a gyermekvédelmi felelősnek, ill. az intézményvezetőnek.
8.	Egyedi intézményi értékelési szempont :	- osztályprogramok szülőkkel - iskolai programok szülők bevonásával,

	Családbarát iskola megvalósítása, ahol az osztály- és iskolai programok szervezésekor törekszünk a tanulók és a szülők igényeinek figyelembe vételére, ezáltal erősítve a közösségi élményeket és az iskolai életben való aktív részvételt	részvételével - pályaaorientációs programok szülői bemutatással - szülői igények figyelembe vétele -
--	--	---

3 A TANÉV HELYI RENDJE

3.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Fenntarthatósági nap	igazgató- helyettes	2025. október 18.	Nevelőtestület
2.	Nevelési ért.	igazgató	2025. december 13.	Nevelőtestület
3.	Nevelési ért.	igazgató	2026. február 16.	Nevelőtestület
4.	Pályaaorientációs nap	igazgató- helyettes	2026. március 18.	Nevelőtestület Osztályfőnökök
5.	Gyermeknap	DÖK vezető	2026. június 17.	DÖK Nevelőtestület, tanulók Közösségépítés
6.	Osztálykirándulás	osztályfőnökök	2026. május 27.	tanulók nevelőtestület

3.2 A szünetek időtartama

27/2025. (VII.24.) BM rendelet alapján

Az első tanítási nap: 2025. szeptember 01. (hétfő)

Az utolsó tanítási nap: 2026. június 19. (péntek)

A tanítási napok száma: **181 nap**

Első félév: 2025. szeptember 01-től – 2026. január 23-ig tart.
2026. január 30-ig kapják meg a tanulók a félévi értékeléseket.

- Második félév: 2026. január 24-től –2026. június 19-ig (péntek) tart.
- Őszi szünet:** Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- Téli szünet:** A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- Tavaszi szünet:** A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 01. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

Témahetek, projektek:

Témahét megnevezése	Időpont	Felelős
Indián-projekt Erdei iskola	szept.16-18.	Gulyásné Wiszt Jolán
Mese Projekt	2025/2026 tanév	Gulyásné Wiszt Jolán
Egészségnevelés	2026. november	Horváthné Ferensitz Gabriella
Nemzetiségi Hét	2026. november	Peszeki Judit, Magyar Györgyi, Kovács-Dunai Irén, Tomayer Judit
„Iskolánk 135 éves” projekt	2025. november	Orlovitsné Handl Edina, Torma Ferencné, Tomayer Judit
Húsvét témahét	2026. március	Gondek Katalin
Húsvéti nemzetiségi témahét	2026. március vége	Tomayer Judit, Peszeki Judit
Farsang	2026. február	Pula Ildikó Gulyásné Wiszt Jolán
Pilvax-projekt	2026. március	Eck Zita
Fenntarthatósági Témahét	2026. április 20-24.	Karácsonyiné Handl Mária, Gulyásné Wiszt Jolán
Szorgos méhek	2026. április	Kiss Viktória Mária
Reformkori projek	2026. május	Torma Ferencné

Mátyás témahét	2026. május	Eck Zita
Betűünnap	2026. május	Pula Ildikó
Mesterséges intelligencia témahét	2026 tavasz	Linczmaier László

3.3 A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapija (október 6.)	Hornýákné-Wajzer Sarolta Torma Ferencné (5. osztály)	2025. okt. 06.	a tanulók 100 %- ának részvétele a tanulók figyelme
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Linczmaier László Torma Ferencné (7. osztály)	2025. okt. 22.	a tanulók 100 %- ának részvétele a tanulók figyelme
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapija (február 25.)	történelmet tanító pedagógusok	2026. 02. 25.	a tanulók 100 %- ának rész a tanulók figyelme vétele
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Horváthné Ferensitz Gabriella (4. osztály)	2026 03. 13. márc. 14.	a tanulók 100 %- ának részvétele a tanulók figyelme
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapija	történelmet tanító pedagógusok	2026. április 14.	a tanulók 100 %- ának részvétele a tanulók figyelme
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Hornýákné Wajzer Sarolta	2026. június 04.	a tanulók 100 %- ának részvétele a tanulók figyelme

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Nemzetiségi hét és iskolánk fennállásának 135. tanévének megünneplése	Tomayer Judit Torma Ferencné	2025. nov.03-08.	A tanulók 80 %-a kapcsolódjon be a programokba
2.	Mikulás	osztályfőnökök DÖK	2025. dec. 5.	A tanulók 90 %-a kapcsolódjon be a programokba
3.	Adventi gyertyagyújtás a templom előtti téren	Gulyásné Wiszt Jolán Pula Ildikó (1-2. o)	2025. nov. 30.	A tanulók 50 %-a részt vesz a programon A vendégek figyelme, pozitív visszajelzések
3.	Iskolai és falukarácsony	Kovács-Dunai Irén (6. osztály)	2025. december 19.	A tanulók 100 %-a vegyen részt az ünnepségen A vendégek figyelme, pozitív visszajelzések
4.	Farsang	Tomayer Judit DÖK vezető	2026. február 14.	A tanulók 100 %-a kapcsolódjon be a programokba A vendégek figyelme, pozitív visszajelzések A tanulók aktivitása
5.	Kulturális programok 1-8. évfolyamon Lázár Ervin Program és a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program keretében	osztályfőnökök Eck Zita	2025 szeptembe rétől folyamatos	A tanulók 100 %-a részt vesz a programokon

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Ballagás	Mátisné Lócskai Judit	2026. június 19.	A vendégek figyelme, pozitív visszajelzések A tanulók aktivitása
2.	Tanévzáró ünnepély	Balogh Viktorné (3. osztály)	2025. június 25.	A vendégek figyelme, pozitív visszajelzések A tanulók aktivitása
3.	Tanévnyitó ünnepély	Pula Ildikó (aktuális 2. osztály)	2026. szept. 01.	A vendégek figyelme, pozitív visszajelzések A tanulók aktivitása

Mesterprogram végrehajtásához kapcsolódó programok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	érintett korosztály
1.	Digitális kézikönyv a történelemhez- pedagógusoknak és diákoknak (5-8. évfolyam)	Torma Ferencné	2025/2026- os tanév	6. osztály
2.	Laboratóriumi foglalkozások az oroszlányi Hamvas Béla Gimnáziumban	Gógh Zoltán	2025. ősz	8. évfolyam

3.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. szept. 23.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele
2025. okt. 21.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele
2025. dec.13.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele
2026. jan. 23.	Osztályozó értekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2026. jan. 27.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	igazgató	A nevelőtestület 100%-nak részvét.
2026. márc. 10.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató	A nevelőtestület 100%-nak részvét
2026. máj. 5.	Aktuális feladatok megbeszélése Munkaértekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele
2026. jún.19.	Osztályozó értekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele
2025. jún.25.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató	A nevelőtestület 90%-nak részvétele

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. szept 2-10.	Szülői értekezlet A tanév indításával kapcsolatos aktuális témák A tanévre tervezett események ismertetése	osztályfőnökök	Ha az intézménybe járó tanulók szüleinek 70 %-a részt vesz
2025. szept. 17.	SZMK értekezlet	igazgató	szülők aktív közreműködése
2026. február 02- 06.-ig	Szülői értekezlet Az I. félévi munka értékelése Az előttünk álló feladatok Osztályprogramok	osztályfőnökök	Ha az osztályba járó tanulók szüleinek 70 %-a részt vesz
2025.nov.24-28.	Fogadóhét	igazgató	Ha az osztályba járó tanulók szüleinek 50 %-a részt vesz
2026. március 23- 27-ig	Fogadóhét	intézményvezető	Ha az osztályba járó tanulók szüleinek 50 %-a részt vesz

3.5 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2026. március	Óvodás szülők tájékoztató szülői értekezlete	igazgató	A leendő 1. osztályos tanulók szüleinek 90 %-a részt vesz
2026. június 9.	OVI-SULI nagycsoporthoz óvodások részére	igazgatóhelyettes	A leendő 1. osztályos tanulók 100 %-a részt vesz
	Nyílt nap Nincs meghatározva külön időpont a nyílt napra, a tanév folyamán bármikor bejöhetsz a szülő előzetes bejelentkezés alapján.	igazgatóhelyettes	

3.6 Tervezett mérések és vizsgák

3.6.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a felsős- és alsós osztályfőnöki szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
ALSÓS VERSENYEK Bolyai matematika verseny döntője	3-4.osztály	Mátisné Lócskai Judit	A megfelelő pontszámot elért tanulók kerülnek behívásra
Megyei Német Nemzetiségi Verseny	3-4. osztály	Tomayer Judit Peszeki Judit	Tarján
Hunyadi M. Ált. Iskola matematika verseny	3-8. osztály	Mátisné Lócskai Judit Linczmaier László	A házi verseny legjobbjai képviselik az iskolát
Mezei futóverseny	4-8. osztály	Balogh Viktorné Módi-Salamon Sára	A házi verseny legjobbjai képviselik az iskolát

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Zrínyi Matematika verseny	3-4. osztály	Mátisné Lócskai Judit	Tatabányán kerül megrendezésre
FELSŐS VERSENYEK			
Zrínyi Matematika verseny	5-8. osztály	Mátisné Lócskai Judit Linczmaier László	Tatabányán kerül megrendezésre
Megyei Német Nemzetiségi Verseny	5-6.o. 7-8.o.	Tomayer Judit Magyar Györgyi Kovács-Dunai Irén Peszeki Judit	Tatabánya Felsőgalla Gyermely
Német Népismereti Verseny	5-8. osztály	Tomayer Judit Magyar Györgyi Peszeki Judit	Tarján
Bolyai matematika verseny	5-8. osztály	Linczmaier László Mátisné Lócskai Judit	Tatabánya
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	5-8. osztály	Hornýákné Wajzer Sarolta	Tatabánya
WRO robotika verseny	7-8. osztály	Mátisné Lócskai Judit	Tatabánya
SPORTVERSENYEK Diákolimpia -labdarúgás, atlétika -mezei futóverseny	5-8. osztály	Linczmaier László Bazsánt Csaba Módi-Salamon Sára	A versenyek helyszíne még nem ismert

Tanulmányok alatti vizsgák rendje:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hetében)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti két héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- **belső vizsgák**
 - Kimeneti mérés a 8. osztályosok számára: 2026. június első hetében magyar nyelv, matematika, német nyelv tantárgyakból
 - 6. 7. 8. évfolyamon német nemzetiségi nyelvből írásbeli, szóbeli vizsga tanév végén

Kiemelt mérések:

- a) Az 1. és 2. évfolyamosok DIFER-mérése néhány tanuló esetében
Határidő: 2025. év október hó 19. nap
Felelős: 1.-2. évf. osztályfőnöke/fejlesztő pedagógus
- b) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyamosoknak
Határidő: 2025. szept.17.-okt.9.
Felelős: pályaválasztási felelősök
- c) Országos mérések

Tervezett mérés	Évfolyam	Felkészítő tanár
Kimeneti mérés: Szövegértés, matematika	4. évfolyamon 2026. április 27. – május 29. közötti időszak	szaktanárok
Kimeneti mérések: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem	5. évfolyam 2026. április 27. – május 29. közötti időszak	szaktanárok
Kimeneti mérés: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv	6. 7. 8. évfolyam 2026. március 23. – április 30 2026. április 27. – május 29. közötti időszak	szaktanárok

Határidő: 2026.év június hó 5. napjáig

Felelős: igazgatóhelyettes

3.6.2 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	NETFIT mérés	Balogh Viktorné Módi-Salamon Sára	2026.01.09.- 2026. május 09.	ha a tanulók 80 %-a az egészséges tartományba tartozik NETFIT kézikönyv alapján mért egyéni fejlődés

4 SZAKMAI FELADATOK

4.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	-	-	-	-

4.2 A minőségfejlesztési munka tervezése

Elvárások	A megvalósítás	Célok, tervezett eredmények a 2024/2025-as tanév végére, az eredményesség mutatói
Pedagógusok szakmai felkészültségének, az oktatás minőségének további emelése.	Továbbképzések, pályázatok keresése.	Sikeres pályázat esetén a program megvalósulása.
Magatartási problémák még hatékonyabb kezelése.	A pedagógusok kiemelten foglalkoznak a konfliktuskezelés lehetőségeivel. Szükség esetén szakember segítségét kéri.	Kapcsolat felvétele és közösen tervezett programok megvalósulása gyermekvédelmi és családsegítő szervezetek bevonásával.
Iskolai egészségnevelési program szervezése, az egészség megőrzését, a tudatos környezetvédelmet	A tanév munkatervében szereplő egészségnevelési programok maradéktalan megvalósítása. Az	Az iskola egészségnevelési programjainak megvalósulása a tanulók aktív

szolgáló szabadidős programok szervezése	egészségtudatos nevelés erősítése a mindennapokban. Az iskolagyümölcs program folytatása. Szelektív hulladékgyűjtésre nevelés.	közreműködésével.
Esélyegyenlőség elősegítése	Esélyegyenlőségi terv alapján a HHH-s, a BTMN-es és az SNI-s gyermekek fokozott segítése, folyamatos fejlesztő foglalkozások biztosításával.	BTMN és SNI gyermekek tanulásának megsegítése, a minimum követelmények elsajátíttatása.
Egész napos iskola eredményes működtetése.	Folyamatos visszajelzés kérése a tanulási folyamatokról.	Az előző évek tanulmányi eredményeinek megőrzése, illetve javítása.
Törekedjenek a tanulók a jó tanulmányi átlag elérésére, a gyengék pedig az elégséges szint elérésére.	A lassabban haladók folyamatos fejlesztése, korrepetálása, tantárgyi differenciálás.	Az előző évi tanulmányi átlag néhány tizeddel való meghaladása. A bukások számának minimálisra csökkentése.
Kapjon kiemelt szerepet a német és angol nyelv tanulása.	Csoportbontásos oktatás német nyelvből. Nyelvvizsga felkészítés folytatása. Próbagvizsgák iskolai szinten. Nyelvvizsga iskolán kívül (Junior nyelvvizsga) Iskolai szintű angol nyelvű versenyek az 5-8. osztályokban.	8. osztály év végéig minél több sikeres nyelvvizsga. Eredményes szereplés a megyei német versenyeken. Minél több tanuló válassza a szabadon választható órák közül az angol nyelvet.
Kapjon kiemelt szerepet az iskolai sporttevékenység.	Iskolai és kistérségi sportrendezvényeken részvétel.	Kiemelkedő sporteredmények elérése.
Felkészítés a továbbtanulásra.	Tantárgyi előkészítők magyar és matematika tárgyakból, tehetséggondozó foglalkozások szervezése.	Valamennyi 8. osztályos tanuló sikeres beiskolázása az általuk választott középiskolába.

4.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Hornyákné Wajzer Sarolta	igazgató	2026	Ped II. fokozatba kerülés

4.4 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Munkavédelmi/balesetvédelmi feladatok	Módi-Salamon Sára	folyamatos	naprakész adminisztráció
Gyermekvédelmi feladatok	Eck Zita	folyamatos	naprakész adminisztráció
Munkaközösségvezetők	Pula Ildikó Tomayer Judit	folyamatos	A 8 évfolyamon elvégzendő feladatok összehangolása

4.5 Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézménybe történő továbbtanulás rendje:

Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára: 2025. december. 01-ig

Felvételi vizsga: 2026. január 24.

Pótfelvételi. 2025. január 31.

A felvételi eljárás rendjét a nevelőtestület számára az igazgató ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és a munkaközösségi programok tartalmazzák.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő előkészítők tartására, illetve pályaválasztással kapcsolatos foglalkozásokra.

4.6 Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Fenntartási időszakban lévő projektek	NINCS			

Benyújtott pályázat	„Ottalvós őszi kirándulás” Erzsébet tábor 4-6. osztályok	4.5.6.-os osztályfőnők	szept.22- 24.	
Benyújtásra tervezett pályázatok	Napközis Erzsébet tábor Erzsébet tábor 1-4. osztályok	igazgatóhelyettes	2025	a pályázat eredményes megvalósítása
Benyújtásra tervezett pályázatok	Határtalanul 2026	igazgató	2026	Nyertes pályázat

4.7 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- ☐ az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
Eszközei: a gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnökök szorosan együttműködnek a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával a problémák felismerése érdekében.
- ☐ képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Eszközei: minden tanóra feladata a képességek fejlesztése, ezen felül a fejlesztő pedagógus folyamatos fejlesztő foglalkozást tart az arra rászoruló részére.
- ☐ a tehetséges tanulók támogatása
Eszközei: Szakkörök, versenyekre való felkészítések biztosítása
- ☐ a versenyek szervezése
Eszközei: házi versenyek az 1-4. évfolyamon, városi, járási és megyei versenyeken való részvétel valamennyi korosztály esetében.
- ☐ a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak
Eszközei: népismeret órákon ismerkednek meg a tanulók a német nemzetiség hagyományaival, kultúrájával. Iskolánkban a következő hagyományápoló tevékenység zajlik: Nemzetiségi Hét programjainak megszervezése; Karácsonykor: „Christkindl”: német nyelvű betlehemes játék, húsvéti népszokások; német nemzetiségi táncok oktatása

- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Eszközei: pályaaorientációs nap szervezése minden osztály részére

Pályaválasztási kiállítás megtekintése; Üzemlátogatások szervezése

4.8 A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztevő	Időpont, helyszín	Felelős
TEHETSÉGGOND. Felvételi előkészítő magyar, matemat.	8.o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Hornyákné Wajzer Sarolta Mátsiné Lócskai Judit
Német nyelvvizsgára felkészítés	7.o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Peszeki Judit
Szakkörök Felső: angol	6.o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Romocsa Szilvia
Matematika szakkör	3-4. o. 5-8. o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Mátsiné Lócskai Judit
Német nemzetiségi néptáncsoport	2-3. o. 4-5. o.	órarend szerint Helyszín: iskola	Orlovitsné Handl Edina
Énekkari foglalkozás	2-5. oszt.	órarend szerint Helyszín: iskola	Torma Ferencné
FELZÁRKÓZTATÁS Fejlesztő fogl.	A BTMN és SNI- tanulók	órarend szerint Helyszín: iskola	Kovács-Dunai Irén
Korrepetálás	1-8. oszt.	órarend szerint Helyszín: iskola	TTF szerinti beosztásban
TANÓRÁN KÍVÜLI napközis és	1-8. oszt.	órarend szerint Helyszín: iskola	TTF szerinti beosztásban

tanulósobai fogl.			
-------------------	--	--	--

4.9 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntése és iránymutatása szerint a kerületi / járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Tájékoztató szülői értekezlet leendő első osztályosok szülei részére	igazgató	március- április	Ha a tanköteles korú gyerekek szüleinek 90 %-a megjelenik.
Beiratkozás	igazgató	2024. ápr.23-24.	Ha a tanköteles korú gyerekek szüleinek 90 %-a beiratkozik
Ovi- suli	leendő 1. osztályos tanító	június 9.	Ha a tanköteles korú gyerekek 90 %-a részt vesz a programokon.

5 PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

Továbbképzési programot érintő változások:

- szakmai továbbképzések: Mátisné Lócskai Judit, Hornyákné Wajzer Sarolta
- szakvizsgát adó képzések: -
- költség és finanszírozás: szükség esetén tandíj fizetése

6 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

6.1 Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az osztályfőnökök:

- Szülői értekezletek osztályonként : 2025. szeptember első-második hetében

- Szülői értekezletek osztályonként: 2026. január 26 - január 31.

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- Fogadóhét: 2025. november 24-28.
- Fogadóhét: 2026. március 23-27.

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Szükség esetén az osztályfőnökök és a szaktanárok személyes beszélgetést folytatnak a szülőkkel a tanév során bármely időpontban. Továbbá telefonon, e-mail-ben, online elérhetőek munkaidőben.	of. szaktanár	folyamatos	a probléma megoldása

6.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetésének állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a **Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzattal**

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Orlovitné Handl Edina	Kirschner Viola
Gazdasági ügyintézés	Makai Krisztina	Kirschner Viola
Elvi útmutatások	Orlovitné Handl Edina	Kirschner Viola

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	alkalomszerűen
Személyes beszélgetések	folyamatos
Elektronikus úton (e-mail) telefonon és postai levélváltás	folyamatos
Egyéb érintkezési formák	telefonos kapcsolattartás

6.3 Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

A Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzattal

A hagyományápolást érintő feladatok vállalásában, azok végrehajtásában szorosan együttműködik az iskola a NNÖ-tal. Minden évben szervezünk közös rendezvényeket.

Kecskéd Község Önkormányzatával

Az intézmény vezetője rendszeresen részt vesz a képviselő-testületi üléseken, amikor az intézményt érintő napirendi pontok szerepelnek. Az iskolai rendezvényeket a képviselők jelenlétükkel megtisztelik.

Kecskédi Művelődési Ház

Az intézmény vezetője szoros kapcsolatban áll a Művelődési Ház vezetőjével a közös programok megszervezése érdekében.

Kecskédi Napköziotthonos Óvoda

Az iskola szorosan együttműködik a település óvodájával.

7 A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások elkészítése	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	igazgató
szeptember	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	igazgatóhelyettes
október	Tanórai munka ellenőrzése <i>Kiss Viktória</i> <i>Magyar Györgyi</i>	<u>Szemponatok:</u> -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk. vezetőik
november	Tanórai munka ellenőrzése <i>Módi-Salamon Sára</i> Gulyásné Wiszt Jolán Kovács-Dunai Irén	<u>Szemponatok:</u> -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk. vezetőik

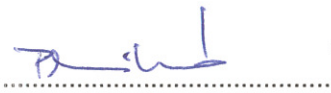
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
december	második negyedéves ellenőrzés	e-napló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	igazgatóhelyettes
december	Tanórai munka ellenőrzése Torma Ferencné Tomayer Judit Eck Zita	Szemponatok: -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differentiálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk.vezetők
január	Tanórai munka ellenőrzése <i>Linczmaier László</i> <i>Hornyákné Wajzer Sarolta</i>	<u>Szemponatok:</u> -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differentiálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk.vezetők
január	félévi adminisztráció	naplók, félévi értesítők, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	igazgatóhelyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	igazgatóhelyettes
február	Tanórai munka ellenőrzése <i>Pula Ildikó</i> <i>Horváthné Ferensitz Gabriella</i> <i>Gondek Katalin</i>	Szemponatok: -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differentiálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk.vezetők

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
március	Tanórai munka ellenőrzése <i>Balogh Viktorné</i> <i>Mátisné Lócskai Judit</i> <i>Peszeki Judit</i>	Szemponatok: -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk.vezetők
április	harmadik negyedéves ellenőrzés	e-napló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	igazgatóhelyettes
április	Tanórai munka ellenőrzése Karácsonyiné Handl Mária óraadók	Szemponatok: -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk.vezetők
május	Tanórai munka ellenőrzése <i>óraadók</i>	Szemponatok: -tanulói motiváció -munkaformák, módszerek alkalmazása -differenciálás	óralátogatás	igazgató igazgatóhelyettes mk.vezetők
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	igazgatóhelyettes
május-június	TÉR lezárása	általános és személyes célok megvalósulása	dokumentumel-emzés személyes beszélgetés	igazgató helyettes közreműködők
június	tanév végi adminisztráció	e-naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	igazgató igazgatóhelyettes

8 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

8.1 A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2025. év szeptember hó 16. napján tartott értekezletén elfogadta.



hitelesítő nevelőtestületi tag

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kecskéd, 2025. év szeptember hónap 17. nap



Tomayer Judit

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a Szülői Szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Kecskéd, 2025. év szeptember hónap 17. nap



Szülői Szervezet képviselője

A fenntartó jóváhagyása

A fenntartó a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. §(3) bekezdése alapján az igazgató által készített- a nevelőtestület bevonásával- elkészített munkatervet jóváhagyja..

Kelt: Kecskéd, 2025. év szeptember hónap 18. nap



Kirschner Viola

Kecskédi Német Nemzetiségi Önkormányzat

elnöke

a fenntartó képviselője



NYILATKOZAT

Alulírott Orlovitsné Handl Edina, a Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézményben **nem működik Iskolaszék.**

Kecskéd, 2025. 9. 16.



Orlovitsné Handl Edina

igazgató



NYILATKOZAT

Alulírott Orlovitsné Handl Edina, a Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézményben **nem működik iskolai sportkör.**

Kecskéd, 2025. 9. 16.



Orlovitsné Handl Edina

igazgató



MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet : Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
2. sz. melléklet : A felső tagozatos osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
3. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

- A 2023. évi :LII. törvény A pedagógusok életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A tanév rendjéről szóló BM rendelet
- 18/2024. (IV.4. BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet

1.sz. melléklet

Az alsós munkaközösség éves munkaterve a 2025-2026-os tanévben

A munkaközösség feladatai:

- Az alapozó időszak erősítése, elemi olvasási készség, gondolkodási képesség, íráskészség, szövegértés fejlesztése
- Folyamatos szakmai, módszertani ismeretek szerzése, tapasztalatok átadása, tantárgyhoz kapcsolódó online szakmai oldalak figyelemmel kísérése
- Továbbképzéseken való részvétel
- Egységes követelményrendszer alkalmazása
- A kompetencia alapú oktatás egyes moduljainak beépítése a tananyagba
- Új munkaformák, módszerek, tanulásszervezési eljárások alkalmazása
- Témahetek szervezése a tananyaghoz kapcsolódóan
- Tanulmányi és sportversenyek szervezése
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Felkészülés az 1. és 4. osztálynak a kompetencia- mérésre
- Más iskolák, intézmények által meghirdetett versenyeken, rendezvényeken való részvétel, felkészítés a versenyekre
- Kapcsolattartás az óvónőkkel, fejlesztő pedagógusokkal, védőnővel, iskolarendőrrel, a Családsegítő Szolgálat szakembereivel, szülőkkel
- Színházlátogatások, kirándulások, kulturális programok, vetélkedők szervezése
- Egészséges életmódra nevelés
- Megemlékezések, ünnepélyek szervezése a jeles napok, vallási és nemzeti ünnepek alkalmából
- **Szokások, német nemzetiségi hagyományok ápolása**
- **Környezettudatos magatartás kialakítása**
- Pályakezdő és újonnan érkezett kollégák segítése a tanév folyamán, bevonásuk a munkaközösség munkájába.
- **Közösségfejlesztő játékok, programok szervezése:**
 - szeptember- Diáksport nap – Módi- Salamon Sára, Balogh Viktorné
 - október- Tök jó buli- (osztályfőnökök+ helyettesek)
 - november - Egészségnevelés (Horváthné F. Gabriella)
 - Játékos sportverseny (Módi S. Sára, Pula Ildikó)
 - december - Adventi szöszmötölő (osztályfőnökök+helyettesek)
 - január- Hali hóóóó!: osztályonként az időjárástól függően (osztályfőnökök)
 - február- Farsang: osztályfőnökök
 - március- Gyalogtúra a Környei tóhoz (dr. Kné Handl Mária) 2-3. oszt.
 - Húsvét: osztályfőnökök
 - április – Föld napja- Te szedd! (osztályfőnökök)

→május- Anyák napja (osztályfőnökök)

- Osztálykirándulások: május 27. (osztályfőnökök)

→június- Nyári móka- (Módi- Salamon Sára, Pula Ildikó)

- Tervezett témahetek, projektek:

Név	Osztály	Idő	Téma
Gondek Katalin	1.o.	március	Húsvét
Pula Ildikó	1. o.	február	Farsang
	1. o.	május	Betű-ünnep
Gulyásné W. Jolán	2. o.	szeptember	Erdei iskola- Indián projekt
	2. o.	február	Farsang
	2.o.	március	Pénz
	2.o.	április	Fenntarthatósági
	2.o.	egész tanév	Mese projekt
Balogh Viktorné	3. o.		Rumini
Tomayer Judit	3. o.	március	Húsvéti népszokások
Kiss Viktória	3. o.	április	Szorgos méhek
Eck Zita	4. o.	március	Pilvax projekt
	4. o.	május	Mátyás témahét
Horváthné F. Gabriella	4. o.	november	Egészségnevelés

Feladataink havi bontásban

Szeptember

- első munkaközösségi foglalkozás megtartása, munkaterv megbeszélése, összeállítása
- jelentkezés az Állatvédelmi Témahétre (szept. 29. -okt. 12.)
(alsó tagozat részére, Pula Ildikó)
- tantervek átnézése, tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése (szept. 15.)
- szülői értekezlet az első osztályban (aug.29.)
- szülői értekezletek tartása 2-4. osztály (szept. 1-5.)
 - az osztályban tanítók
 - tanév feladatai, tervezett programok
 - osztályt érintő témák
- tanórán kívüli foglalkozások beindítása (fejlesztő foglalkozások, matematika szakkör, énekar, néptánc, gyógytestnevelés, zeneoktatás)
 - osztályprogramok, témahetek megtervezése, elindítása
- Szept. 16-18. – Erdei iskola. Felelős: Gulyásné W. Jolán
- európai autómentes nap (szept. 22.) – figyelemfelhívás
- Zánkai Erzsébet-táborozáson vesz részt a 4. osztály. Felelős: Horváthné F. Gabriella
- Magyar Diáksport Napja- szept. 26.: Módi S. Sára, Balogh Viktorné
- Magyar Népmese napja - Felelős: Pula Ildikó

- Rajzpályázat: Meseillusztráció készítése bármilyen technikával a A három kívánság című népmeséhez. 1-2. osztály
- Bábkészítés a Nyakigláb, Csupaháj, Málészáj című népmeséhez
Leadási határidő: szept. 24.
- szeptember 30. Tanórákon megemlékezés Benedek Elekéről, rajzok, bábok díjazása
- Egyéni és csapatversenyekre való nevezés
 - Bolyai helyesírási verseny
 - Zrínyi matematika verseny
 - Kenguru matematika verseny

Október

- Állatvédelmi témahét, állatok világnapja (szept.29. –okt.12.)
 - témahét zárásaként: okt. 9. Gulliver Színház előadása: Az erdő aprócska hősei
- Idősek napja (okt. 4.)műsorral a 3. osztályosok készülnek. Felelős: Balogh Viktorné
- Hulladékgyűjtés (okt. 18.) felelős: Tomayer Judit
- DIFER mérésre jelentkezés okt. 19-ig – Kovács-Dunai Irén
- megemlékezés az aradi vértanúkról (okt. 6.)
- Nemzeti ünnepünk- okt. 22.
- Tök jó buli- játékos vetélkedő, közösségépítő program osztályszinten
- Bolyai levelezős matematika verseny elindul

November

- Iskolánk fennállásának 135. évfordulója – projekthét.
- Nemzetiségi hét, Márton napi hagyományok (nov. 3-9.)
 - Felelősök: Tomayer Judit, Peszeki Judit, osztályfőnökök
 - Gálaműsor nov. 7.
- fogadóhét nov. 17-21.
- Egészségnevelési hét (nov. 17-21.)- Felelős: Horváthné F. Gabriella
 - elméleti rész elsajátítása a tanórákon
 - rajzpályázat: csapatmunkával megvalósítható plakáttervezés. Jelmondat: „Mindennap egy alma az orvost távol tartja”
Leadási határidő: nov. 29. Felelős: Pula Ildikó
 - sportprogramok: felelősök: Módi S. Sára, Pula Ildikó
 - tűzharcupa (2-4. osztály)
 - gyerekjóga (1.osztály)
 - játékos sportvetélkedő (1-2. osztály)
 - Hunyadi matematika csapatverseny a 3-4. osztályosoknak
felelős: Mátisné Lócskai Judit, Horváthné Ferensitz Gabriella
 - nov. 30. Advent első vasárnapja. Szerepel az 1-2. osztály+ énekkar. Felelősök: Gulyásné W. Jolán, Pula Ildikó, Torma Ferencné

December

- Adventi készülődés, ajándékkészítés – osztályfőnökök
- Adventi kihívásra hívjuk a gyerekeket
- Jön a Mikulás! (dec. 5.)- csomagosztás, kis műsor a Mikulásnak

- Felelősök: Pula Ildikó, alsós osztályfőnökök
- Közösségfejlesztő program –Adventi szöszmötölő
- karácsonyi ünnepség, falukarácsony (dec.19. 17.00)

Január

- I. félév zárása (jan.23.), értékelések elkészítése jan. 30-ig
- Hali hóóóóóó- sportdelután, közösségfejlesztő program
- időjárástól függően 1-4. osztálynak, felelősök: osztályfőnökök
- munkaértekezlet, első félév értékelése, feladatok a 2. félévben

Február

- Szülői értekezlet (febr.2 -6.)
- Bűnmegelőzés- rendőrségi előadások az internet veszélyeiről 3-4.o.és szülők részére is
- Felelős: Pula Ildikó
- Farsangi előkészületek, próbák zajlanak az osztályfőnökök vezetésével
- Farsang (febr. 14.)

Március

- nemzeti ünnepünkről való megemlékezés (márc. 13.)műsorral a 4. osztály készül, felelős: Horváthné F. Gabriella
- Pályaorientációs nap: márc. 18. Felelősök: osztályfőnökök
- a Víz világnapja (márc. 23.) A jeles napról megemlékezik a 2. osztály Gulyásné W. Jolán vezetésével. rajzpályázat, kék póló,
- márc.23-27. fogadóórák
- Digitális témahét márc. 23-27.
- közösségfejlesztő program: Vízi tanösvény a Környei tó körül- gyalogtúra a 2-3. osztály részére. Felelős: dr. Karácsonyiné Handl Mária
- kimeneti mérés indul a 4. osztályban
- Húsvéti készülődés

Április

- a Föld napja- figyelemfelhívás
- Te szedd!- környezetszépítés az iskola körül- osztályfőnökök
- készülődés anyák napjára Felelős: alsós osztályfőnökök
- elsősök beiratkozása (ápr. 23-24.)
- ápr. 27.-máj.29. között országos mérés a 4. osztálynak. Felelős: Horváthné F. Gabriella
- Tracht Tag - Tomayer Judit

Május

- anyák napja: 1-2. osztály kis műsorral köszönti az édesanyákat, nagymamákat. A 3-4. osztály köszöntője online formában valósul meg.
- Felelős: alsós osztályfőnökök
- 1. osztályosok országos mérése. Felelős: Pula Ildikó
- madarak és fák napja- jeles nap
- osztálykirándulás – (máj. 27.) Szervezési feladatokat az osztályfőnökök végzik

Június:

- Összetartozás napja (jún. 4-én megemlékezés)
- Nyári móka - közösségfejlesztő sportprogram- Módi-Salamon Sára, Pula Ildikó
- Ovi-suli (jún. 9.)
- Gyereknapi az iskola tanulói részére (jún. 17.) Felelős: Tomayer Judit, Pula Ildikó
- Bolondballagás (jún. 18.)
- Ballagás (jún. 19.)

- Tanévzárás feladatainak összehangolása
- Tanévzáró ünnepély- műsorral készül a 3. osztály, Balogh Viktorné vezetésével
- Nyári napközi előkészítése
- Tanévzáró ünnepély jún. 24.

Kecskéd, 2025. szeptember 8.

Pula Ildikó

mk.vez.

A Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola felső tagozatos osztályfőnöki munkaközösségének munkaterve 2025/2026. tanévre

A munkaközösség az iskolai munkatervvel szoros összhangban végzi a feladatait.

2. A 2025/2026. TANÉV CÉLJAI ÉS FŐ FELADATAI:

- Családbarát iskola megvalósítása, ahol az osztály- és iskolai programok szervezésekor törekszünk a tanulók és a szülők igényeinek figyelembe vételére ezáltal erősítve a közösségi élményeket és az iskolai életben való aktív részvételt
- Erősítjük a neveléssel kapcsolatos tevékenységeket.
- Praktikus ismeretek nyújtásával segítjük a tanulók sokféle képességének, kompetenciájának fejlesztését
- Segítjük a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkózását.
- A szokásokat, hagyományokat ápoljuk, különös tekintettel a német nemzetiségi hagyományokra.
- Tanulóinkat környezettudatosságra neveljük, megemlékezünk a Föld és a Víz világnapjáról.
- Egészségük megőrzése céljából egészségnevelési hét keretében (november) különböző programokat szervezünk.
- A tehetséggondozás területén a tanulókat felkészítjük tanulmányi versenyekre, nyelvvizsgára.

1. Folyamatos feladataink az osztályfőnöki munkában

- **Következetesség az osztályfőnöki munkában.** Az osztályfőnöki órák (közösségi nevelés) tartalmi munkájának erősítése. A tanulók szorgalmának, magatartásának rendszeres havi értékelése, a szülők tájékoztatása. A tanulók tanulási és magatartási problémájának feltárása a tantestület és az iskolavezetés előtt.
- A **hátrányos helyzetű** és a **veszélyeztetett** tanulók felmérése, segítése. Szükség esetén családlátogatás, a gyermekvédelmi szolgálat munkatársaival való folyamatos kapcsolattartás, esetmegbeszélések
- Szükség esetén pszichológus, szociális segítő szakmai segítségének igénybevétele
- Az **igazolatlan mulasztások** törvényi hátterének megfelelő jelzések megtétele.
- Tájékoztatás nyújtása a tanulókkal kapcsolatban felmerült problémákról a szülők felé.
- Személyiség- és közösségfejlesztés az osztályfőnöki órákon, tanórákon és tanórán kívüli szabadidős tevékenységben.
- A hátrányos helyzetű tanulók támogatása, fejlesztésre szoruló tanulók differenciált **tanórai foglalkozásának** segítése.
- A szokások, a **német nemzetiségi hagyományok ápolása.**
- A nemzeti ünnepeinkről és a nevezetes napokról való megemlékezés.
- Az újonnan érkezett kollégák patronálása, bevonása a munkaközösség munkájába.
- Az osztályfőnökök és a szaktanárok munkájának szorosabbá fűzése, az SNI és BTMN tanulókkal való eljárásokkal kapcsolatban.

2. A munkafegyelem erősítése, egységes jutalmazás, büntetés

- Egységes eljárások kidolgozása és alkalmazása a jutalmazásban – büntetésben, és a magatartás, szorgalom értékelésében.
- A KRÉTA felületén jelölik a szaktanárok a házi feladat hiányokat, a felszerelés hiányokat és a dicséreteket, a figyelmeztetéseket pedig a magatartás füzetben. Az osztályfőnöki, szaktanári figyelmeztetéseket szintén a KRÉTA felületén jelölik.
- Az osztályok magatartásának és szorgalmának folyamatos nyomon követése, az osztályban tanító kollégáktól információk kérése.
- A magatartászavaros tanulókkal való egyéni bánásmód kialakításának segítése. Szükség esetén a Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, illetve a Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat segítségének kérése.
- A pedagógus és a tanuló közötti bizalom kialakítása, a stressz kezelése.
- Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel.
- Osztályfőnöki órákon (közösségi nevelés) a téma többirányú megközelítése, feldolgozása.

3. Differenciált foglalkoztatás megvalósítása

- Tehetséggondozás (a tanulók motiválása és felkészítése a versenyszerű megmérettetésre)
- Kémiai laborgyakorlat a Hamvas Béla Gimnáziumban nyolcadikos tanulóknak
- Szakkörök (matematika, robotika, énekkar, néptánc)
- Felvételi előkészítés magyar nyelv és irodalom valamint matematika tantárgyakból.
- A 8. évfolyamon az év végi vizsgákra való felkészítés.
- Német nyelvből Junior nyelvvizsgára való felkészítés a 7. osztályosok számára.
- A gyenge tanulmányi eredményt elért tanulók felzárkóztatása, differenciált oktatás tanórákon.
- Korrepetáláson (matematika), tanulószobán a megsegítést igénylő tanulókkal való egyéni foglalkozás.
- Az eredményes tanulás kialakításának segítése (egyéni mód megtalálása).
- Hatékony tanulást segítő módszerekkel való ismerkedés osztályfőnöki órákon (közösségi nevelés).
- Tanulás módszertani segítség az újonnan belépő tantárgyak esetében (5. osztály: történelem, természettudomány 7. osztály: kémia, fizika, biológia, földrajz)

4. A szabadidő kulturált eltöltésének segítése

- Tanulmányi kirándulások szervezése.
- Sportkörökön, sporteseményeken való részvétel ösztönzése.
- Színház - és mozilátogatás, koncerteken, kiállításokon való részvétel, LEP programok
- A helyes napirend, az aktív és a passzív pihenés fontosságának megismertetése.
- Az egészséges életvitel igényének kialakítása. A káros szenvedélyek elleni küzdelem.
- Az egészséges jövőkép kialakulásának elősegítése.
- Pályaorientációs programok szervezése.

- A diákönkormányzattal való együttműködés, a DÖK munkájának segítése, együttműködés a programok szervezésében.

5. Erkölcsei, családi életre és egészséges életmódra nevelés

- Helyes erkölcsi és viselkedési normák, udvarias magatartás kialakítása, támaszkodva az általános erkölcsi elvekre: türelem, tisztelet, egymás kölcsönös megbecsülése. A nyelvi kultúra, a helyes viselkedéskultúra kialakítása, fejlesztése.
- Az egészség feltételeinek kialakítása: helyes táplálkozás, tisztálkodás, mozgás fontosságának tudatosítása.
- Novemberben egészségneveléssel kapcsolatos programok szervezése, lebonyolítása.
- Védőnői előadások, a rendőrség szakembereinek előadásai különböző témakörökben (táplálkozás, dohányzás, káros szenvedélyek, nemi úton terjedő betegségek).
- A tanulók felkészítése a serdülőkori változásokra, szexuális felvilágosítás (a védőnő bevonásával).
- A káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése, ismeretterjesztő előadások tartása a rendőrség és az Országos Mentőszolgálat munkatársainak bevonásával.
- A szociális érzékenyítés, empátikus képességek kialakítása érdekében lehetőség szerint a tanév folyamán programot szervezünk.

6. A környezet védelme érdekében a következőket valósítjuk meg:

- Szelektív hulladékgyűjtés.
- Az iskolai környezet rendben tartása.
- Az iskola tisztaságának megóvása.
- Papírgyűjtés, elektronikai hulladék gyűjtése

7. A pályaválasztás segítése

- Folyamatos felkészítés történik az 5-8. osztályokban. (pályaorientációs foglalkozások)
- Pályaválasztási felelős a mindenkori 8. osztály osztályfőnöke, aki a 8. osztályosok továbbtanulási ügyeit intézi.
- A pályaválasztási tesztvizsgálatra külsős előadót hívunk. Két iskola nyílt napjának látogatását biztosítjuk a 8. osztályosok számára.
- Megyei pályaválasztási kiállításon a 8. osztályosok vesznek részt.
- Szeptember 16-október 8-ig kerül sor a pályaválasztási digitális felmérésre
- Felkészítés a továbbtanulásra: előkészítők szervezésével felkészítjük tanulóinkat a sikeres felvételi vizsgára.
- 5. évfolyamtól kezdődően különböző pályák, szakmák megismertetését helyezzük középpontba a pályaorientációs napok keretében.

8. Szülőkkel való jó együttműködés

- Szülői értekezletet szeptember és február hónapban tartunk.
- Fogadóórákat novemberben és áprilisban szervezünk.

- Szükség esetén a problémás tanulói magatartás és szorgalom megbeszélésére szülői konzultációt tartunk.
- Szükség esetén a gyermekvédelmi felelőssel, illetve a Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat munkatársával felvesszük a kapcsolatot

A nevelési-oktatási céljaink eléréséhez a következő programok megvalósítását tervezzük a 2025/2026. tanévben:

3. Eseménynaptár

Szeptember:

- Munkaközösségi értekezlet (a tanév kiemelt feladatai, a munkaterv elfogadása, a gyermekvédelemre szoruló tanulók felmérése.)
Felelős: Tomayer Judit, Eck Zita
- A magatartás/szorgalom értékelésének egységesítése (Egységes eljárások kidolgozása és alkalmazása a jutalmazásban – büntetésben)
- Községi nevelés (osztályfőnöki tanmenetek) összeállítása, megbeszélése, leadása. (Leadási határidő: szept. 15), felelős: minden osztályfőnök
- Szülői értekezletek tartása az első héten, felelős: minden osztályfőnök
- Szeptember 20-án: Szüreti felvonulás (községi rendezvény): szerepelnek az iskola néptáncosai
- Szeptember 22-24. Zánka-Őszi ottalvós Erzsébet-tábor (5.6. o.) Felelős: Eck Zita, Torma Ferencné, Hornyákné Wajzer Sarolta, Kovács-Dunai Irén
- Szeptember 26: A Magyar Diáksport Napja alkalmából a kitűzött futótáv (2025 m) megvalósítása, felelős: testnevelés szakos kollégák
- Szeptember 29-én a 7.8. osztályos tanulók „lapátos vízi tesiórán” vesznek részt Tatán, az Új Kajakház Ökoturisztikai Központban,
felelős: Módi-Salamon Sára
- LEP programok
Felelős: Eck Zita
- Pályaorientációs vizsgálat szeptember 16. és október 8. között, felelős: Mátisné Lócskai Judit

Október:

- Október első hetében a Magyar Diáksport Naphoz kapcsolódóan iskolánkba látogat Luterán Petra paralimpiai ezüstérmes és kétszeres világbajnoki bronzérmes atléta
- Projektnap keretében papírgyűjtés/ elektromos hulladékgyűjtés (október 17.) valamennyi osztály számára, felelős: Tomayer Judit, dr. Karácsonyiné Handl Mária
- Részt veszünk a község „Idősek napi” rendezvényén (október 4.),
- Megemlékezés az aradi vértanúkról (október 6-án), megvalósító: az 5. osztály, felelős: Hornyákné Wajzer Sarolta, Torma Ferencné
- Lep programok

Felelős: Eck Zita

- Szomód Musikfest, Nemzetiségi Gyermek Tánccsoportok Találkozója október 11-én, felelős: Orlovitsné Handl Edina
- Részvétel a községi ünnepélyen a nemzeti ünnepen (okt. 23.) október 22-én 17 órakor, műsort ad a 7. osztály, felelős: Linczmaier László, Torma Ferencné
- Bolyai levelezős matekverseny, felelős: Mátisné Lócskai Judit, Linczmaier László
- Október 23-nov. 3-ig őszi szünet

November:

- Lep programok (nov. 7-én 6-7.o. számára)
Felelős: Eck Zita, Kovács-Dunai Irén, Linczmaier László
- Az egészséges életmódra nevelés programjainak megszervezése és lebonyolítása november 17-től
Meglepetés vendégek: A MOL Tatabánya Kézilabda Club játékosai
Felelős: Tomayer Judit, megvalósítók az osztályfőnökök, testnevelés szakos kollégák
- A Nemzetiségi Hét iskolai programjainak összeállítása, a programokon való részvétel, felelős: Peszeki Judit, Magyar Györgyi, Kovács-Dunai Irén, Tomayer Judit
- November 3-7-ig: „Iskolánk 135 éves” projekt, felelős: valamennyi pedagógus
- November 7-én Gálaműsor: 135 éves a Kecskédi Német Nemzetiségi Általános Iskola, felelős: valamennyi pedagógus
- Pályaválasztási kiállítás megtekintése 8. osztályos tanulókkal, illetve szüleikkel, felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Fogadóhétfő (november 24-28)
- „Libadalom”: a DÖK szervezésében, vetélkedő felsős tanulók részére (nov. 14.), felelős: Tomayer Judit
- Mézes reggeli minden tanuló részére, felelős: dr. Karácsonyiné Handl Mária
- Hunyadi matekverseny, felelős: Mátisné Lócskai Judit, Linczmaier László
- Zrínyi matekverseny, felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Megyei Német Népismeret Verseny Tarjánban nov. 24-én felsős tanulók részére, felelős: Tomayer Judit, Peszeki Judit, Magyar Györgyi
- A falu adventi programsorozatában az 1. vasárnapon műsor előadása (nov. 30-án), felelős: Pula Ildikó, Gulyásné Wiszt Jolán, Torma Ferencné
-

December:

- A 8. osztályos tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára.(dec. 1.)
Felelős: Mátisné Lócskai Judit
- December elsejétől „Adventi kihívás” valamennyi tanuló részvételével, felelős: Eck Zita
- Téli német verseny a Hamvas Béla Gimnáziumban dec. 4-én (7.8. osztályos tanulók részére), felelős: Peszeki Judit, Magyar Györgyi

- December 5-én egymás megajándékozása osztályszinten, felelős: minden osztályfőnök
- Dec. 13-án: nevelési értekezlet, délután iskolánk tanulói részt vesznek Várgesztesen, a Megyei Christkindl Találkozón
Felelős: Tomayer Judit
- Karácsonyi ünnepély: dec. 19. (községi és iskolai műsor), műsort ad a 6. osztály, az iskola énekkara, az iskola néptáncosai, Christkindlisek
Felelős: Orlovitsné Handl Edina, Torma Ferencné, Kovács-Dunai Irén, Tomayer Judit, Linczmaier László
- Élő hagyományápolás- Christkindl bemutatása a Falukarácsonyon, az óvodában, a Nyugdíjas Klub karácsonyán és Szenteste
Felelős: Tomayer Judit
- December 20-január 4-ig téli szünet

Január:

- Január 12-től NETFIT mérés, felelős: testnevelés szakos kollégák
- A tanulók fokozott segítése a tanulásban, felelős: valamennyi szaktanár
- Január 23. első félév vége
- Félévi értesítők kiosztása. (január 30.), felelős: minden osztályfőnök
- Egységes írásbeli felvételi a 8. osztályosok számára. (jan. 24.)
Felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Félév végén írásbeli vizsga 5.-8. osztályig német nyelvből, felelős: Kovács-Dunai Irén, Magyar Györgyi, Peszeki Judit

Február

- Munkaközösségi értekezlet (az első félév értékelése)
- A 8. osztályosok jelentkezési lapjainak kitöltése, elküldése.(február 19.)
Felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Megyei német nemzetiségi verseny Gyermelyen (7-8. osztályos tanulók részére)
felelős: Magyar Györgyi, Peszeki Judit
- Szülői értekezletek tartása (február 2-6-ig), felelős: minden osztályfőnök
- A káros szenvedélyek elleni feladatok megvalósítása. Előadó hívása drog, dohányzás, alkohol és az internet veszélyei témákban. (Rendőrség szakemberei), Lehetőség szerint előadás az energiatalok káros hatásairól
Felelős: Tomayer Judit
- Farsangi műsorok osztályonkénti elkészítése. Műsor: február 14.
Felelős: minden osztályfőnök, valamint Tomayer Judit (DÖK munkáját segítő ped.)

Március:

- Kompetencia-mérés március 23- április 30-ig 6.7. osztályoknak
Felelős: Eck Zita
- Március 15: műsor a nemzeti ünnep alkalmából (március 14-én), műsort ad a 4. osztály, felelős- Horváthné Ferensitz Gabriella

- Március 18. pályaorientációs nap, felelős minden osztályfőnök
- Megemlékezés a Víz világnapjáról. (Kék nap) március 22, felelős: Drávai Tünde
- Megyei német nemzetiségi verseny Tatabányán (5-6. osztályos tanulók részére) felelős: Magyar Györgyi, Kovács-Dunai Irén
- Fenntarthatósági témahét 7-8. osztály (márc. 26-ápr. 1-ig), felelős: dr. Karácsonyiné Handl Mária
- Jelentkezési lapok módosítása március 27, felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Húsvéti hagyományőrző tevékenységek tanórákon

Április:

- Április 2-12-ig szünet
- Fogadóórák (márc. 31-től)
- „TrachtTag”-a német népviselet napja-csatlakozás a programhoz április 24-én, felelős: Orlovitsné Handl Edina, Kovács-Dunai Irén, Peszeki Judit, Tomayer Judit, Magyar Györgyi
- Április 22-én a Föld napja alkalmából papírgyűjtést, elektronikus hulladékgyűjtést szervezünk minden osztály részére, felelős: Tomayer Judit, dr. Karácsonyiné Handl Mária

Május:

- Anyák napjára ajándékkészítés (osztályszinten)
- Osztálykirándulás május 27-én, felelős: minden osztályfőnök
- Jelentkezés a Junior nyelvvizsgára (7. osztály), felelős: Peszeki Judit
- Év végi vizsgák német nyelvből 5-8. osztályig (írásbeli és szóbeli), felelős: Kovács-Dunai Irén, Peszeki Judit, Magyar Györgyi
- Junior nyelvvizsga 7. osztályos tanulóknak, felelős: Peszeki Judit
- Reformkori témahét a 6. osztályban, felelős: Torma Ferencné
- A Pál utcai fiúk témahét az 5. osztályban, felelős: Hornyákné Wajzer Sarolta

Június:

- Kimeneti mérés a 8. osztály számára (magyar nyelv, matematika írásbeli, német nemzetiségi nyelv szóbeli) június 1-től
Felelős: Hornyákné Wajzer Sarolta, Linczmaier László, Peszeki Judit, Magyar Györgyi
- Megemlékezés és programok az Összetartozás napján. (jún. 4.), felelős: Hornyákné Wajzer Sarolta
- Gyereknapi programjai a Diákönkormányzat szervezésében (június 17.), felelős: Tomayer Judit
- Bolondballagás június 18-án, felelős: Mátisné Lócskai Judit
- Ballagás június 20-án, felelős: Mátisné Lócskai Judit, Torma Ferencné, Linczmaier László
- Június 24. Évzáró, felelős: Drávai Tünde, Torma Ferencné
- Június 25-től beiratkozás a középfokú iskolákba
- A ballagás és tanévzárás feladatainak összehangolása, felelős: Orlovitsné Handl Edina, Eck Zita
- Nyári napközi június 29-július 3-ig, felelős: Eck Zita (alsó tagozat)
- Felső tanulók részére lehetőség szerint nyelvi tábor/ zánkai tábor szervezése

Kecskéd, 2025. szeptember 10.

Tomayer Judit
Munkaközösség-vezető

A diákönkormányzat munkaterve a 2025/2026-os tanévre

Folyamatos tevékenységek:

- Az aktuális események közzététele a faliújságon
- DÖK összejövetelek szervezése
- Rendszeres kapcsolattartás az iskola vezetésével, a programok felelőseivel
- A diákélet aktívabbá tétele, tartalmas programok (A sikeres lebonyolítás érdekében az osztályfőnökökre, szaktanárookra támaszkodunk)
- Versenyek és iskolai programok támogatása

Eseménynaptár

Szeptember:

- DÖK képviselők választása az osztályokban (Az osztályközösségek által választott képviselők segítenek az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában)
- DÖK alakuló ülés, felelősök megválasztása, éves munkaterv elkészítése és elfogadása
- Házi rend módosításának elfogadása
- Bekapcsolódunk „A Magyar Diáksport Napja” programjaiba

Október:

- Házi versenyek támogatása
- Projektnap keretében hulladékgyűjtés (papír és elektromos) lebonyolítása a felső tagozatos tanulók és az iskola pedagógusainak segítségével

November:

- Bekapcsolódunk a Nemzetiségi hét rendezvényeinek lebonyolításába
- Bekapcsolódunk az „Iskolánk 135 éves” projektbe (témahét programjai, gálaműsor)
- Libadalom szervezése a felső évfolyamok számára, vetélkedő, megvendégelés

December:

- Nyolcadikos tanulók részt vesznek az alsós Mikulás ünnepségen Mikulásnak és krampuszoknak öltözve
- Mikulás napi ajándék valamennyi tanulónak (osztályszintű ünneplés)
- Rész veszünk az „Adventi kihívásban”

Január:

- Az első félév munkájának értékelése
- Farsangi előkészületek

Február:

- Farsangi előkészületek
- Iskolai farsang a DÖK szervezésében a Szülői Szervezettel együttműködve
- Bekapcsolódunk „A káros szenvedélyek elleni hónap” programjaiba

Március:

- Lehetőség szerint bekapcsolódunk a „Víz világnapja” programjához (Öko élményóra)
- Húsvéti hagyományörző programok támogatása

Április:

- Bekapcsolódunk a Fenntarthatósági témahétbe
- „A Föld napja” alkalmából projektnap keretében hulladékgyűjtés (papír és elektromos) lebonyolítása a felső tagozatos tanulók és az iskola pedagógusainak segítségével

Május:

- Gyereknapi program előkészületei
- Projektnap keretében hulladékgyűjtés (papír és elektromos) lebonyolítása a felső tagozatos tanulók és az iskola pedagógusainak segítségével

Június

- Gyereknapi a diákönkormányzat szervezésében
- Ballagás, a 8. osztályos DÖK-tagok búcsúztatása
- Éves munka értékelése

Kecskéd, 2025. szept. 15.

Tomayer Judit
DÖK munkáját segítő pedagógus